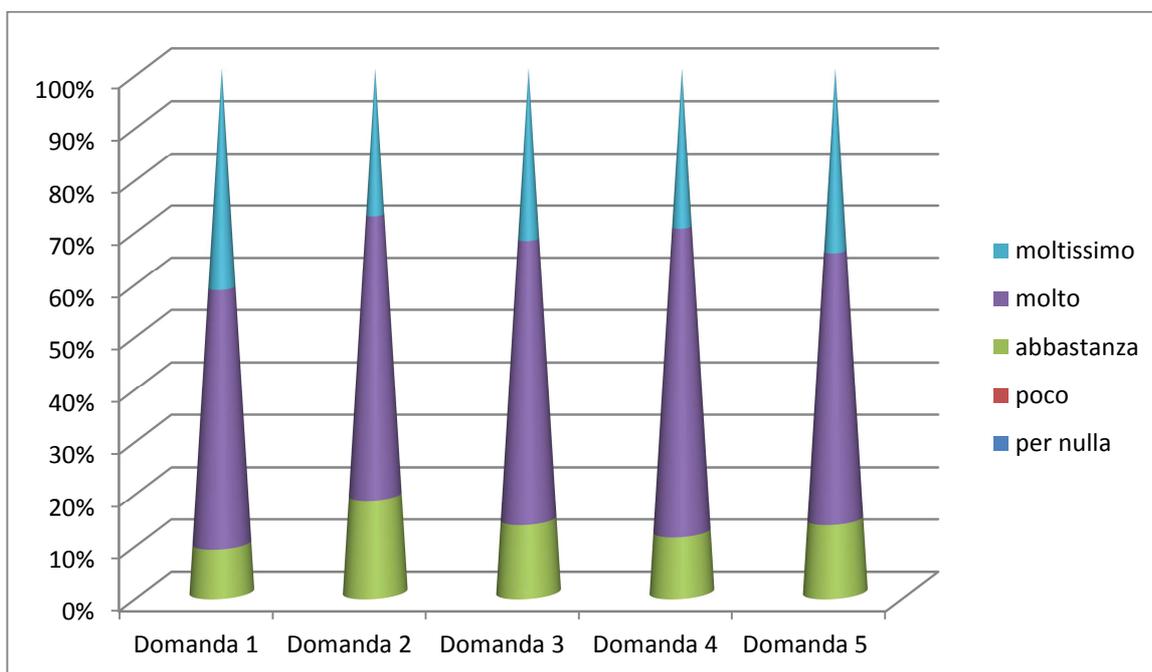


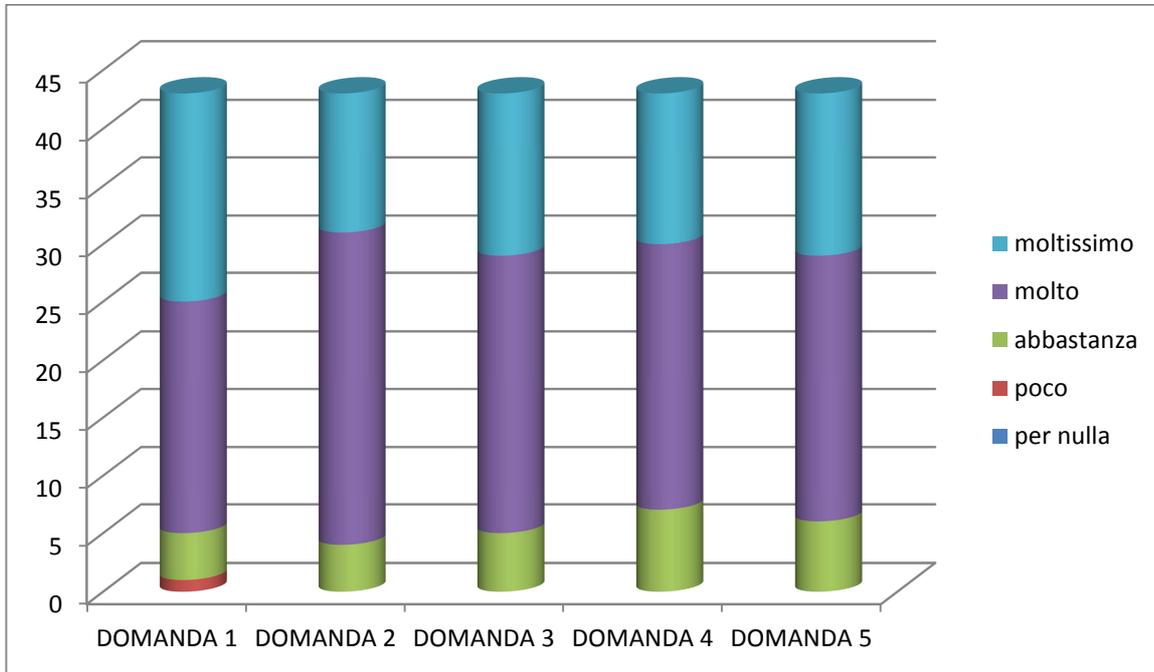
QUESITI RIVOLTI AGLI STAKEHOLDERS

1. Il personale si è dimostrato disponibile ?
2. Il personale addetto è stato puntuale nello svolgere compiti / incarichi assegnati?
3. L'ufficio è stato in grado di rispondere e risolvere in maniera tempestiva ai problemi segnalati personalmente o via mail?
4. Le pratiche / informazioni ricevute sono sempre state corrette e complete in base alle sue richieste ?
5. Le informazioni ricevute erano chiare ?

UFFICIO SEGRETERIA



UFFICIO MESSI



UFFICIO PROTOCOLLO

